

<https://www.cida.de/job/kaufm-koordinator/>

Kaufmännischer Koordinator (m/w/d) in Vollzeit/Teilzeit

Arbeitgeber
ARZ Darmstadt Gruppe

Beschreibung

Als kaufmännischer Koordinator (m/w/d) entlasten und unterstützen Sie die Bereichsleitung der Administration und fungieren als Schnittstelle zwischen Buchhaltung und Bereichsleitung. Dabei koordinieren Sie die betriebswirtschaftlichen und administrativen Prozesse in enger Abstimmung mit der Bereichsleitung eigenverantwortlich und gestalten die Transformation des administrativen Bereichs im Hinblick auf die Digitalisierung.

Arbeitsort

Schottener Weg 5, 64289, Darmstadt, Hessen, Germany

Veröffentlichungsdatum

6. Oktober 2025

Aufgabenbereich

- Erarbeitung und Controlling von Steuerungsparametern und Kennzahlen
- Erstellung von Reports und Präsentationen für Geschäftsführung und Gremien
- Unterstützung des Finanz- und Rechnungswesens
- Koordination des Versicherungsmaklers
- Anpassung der administrativen Prozesse im Rahmen der Digitalisierung
- Vorbereitung von Jahresabschlüssen
- Mitwirkung bei Betriebsprüfungen
- Vertragsverwaltung

Ihr Profil

- Sie haben ein betriebswirtschaftliches oder wirtschaftswissenschaftliches Studium erfolgreich abgeschlossen
- und/oder mehrjährige Berufserfahrung im Bereich der Finanzbuchhaltung / Controlling
- Gute Kenntnisse im Steuerrecht und im Versicherungswesen
- Sie besitzen eine hohe Affinität zu Zahlen und können deren Aussagekraft verständlich darstellen
- Sie verfügen über Organisationsstärke und ein gutes Zeitmanagement
- Kommunikationsfähigkeit sowie Spaß an der Arbeit im Team

Unser Angebot

- Attraktive Vergütung mit Entwicklungspotenzial
- 30 Tage Urlaub
- Flexible Arbeitszeiten (Home-Office-Option)
- JobRad
- Weihnachtsgeld und Treueprämie
- Freiwillige Sozialleistungen, wie Essensgeld und Fahrtkostenzuschuss
- Betriebliche Altersversorgung
- Betriebliche Krankenzusatzversicherung (FEELFree)
- Flache Hierarchie, kurze Entscheidungswege, Open Door Policy

Das ist uns wichtig

Die ARZ Darmstadt Gruppe beschäftigt rund 150 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Wir leben ein faires Miteinander, die Entscheidungswege sind kurz und die Türen

offen. Bei uns kann jeder etwas bewegen!

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte **bis zum 25.10.2025** an bewerbung@arz-darmstadt.de oder nutzen das Online-Bewerbungsformular.